

Allmänna Bestämmelser för konsultuppdrag vid Produktutveckling – ABP 12

Utgivet av Svenska Teknik&Designföretagen 2012 (version 2)

Dessa Allmänna Bestämmelser för konsultuppdrag vid Produktutveckling (ABP 12) har tagits fram av Svenska Teknik&Designföretagen, STD-företagen. ABP 12 är avsedda att användas vid konsultuppdrag, där uppdragets huvudsakliga omfattning avser produktutveckling.

1 Tillämplighet

- 1.1 Dessa allmänna bestämmelser skall tillämpas när parterna skriftligen, eller på annat sätt, avtalat därom. Om parterna vill avvika från bestämmelse häri, skall sådan avvikelse göras skriftligen för att bli gällande mellan parterna.

2 Definitioner

- 2.1 Följande ord och begrepp skall ha den innebörd som anges nedan, såvida inte omständigheter eller sammanhanget uppenbarligen föranleder annat.

Beställaren

Beställaren av Uppdraget.

Budget

En uppskattning av kostnader för utförande av Konsultens Uppdrag. En budget är inte bindande.

Faktisk Leveransdag

Den dag Konsulten har avlämnat Resultatet till Beställaren.

Förfrågningsunderlag

Handlingar som Beställaren överlämnar till Konsulten för framtagande av anbud. Handlingarna kan bestå av bland annat Teknisk Specifikation, preliminär tidplan och Testspecifikation.

Konstruktionsritning

Ritning och/eller annan konstruktionshandling avseende Produkten, eller av Prototyp till Produkten.

Konsult

Uppdragstagaren.

Leveransdag

Avtalad dag för leverans av Resultatet.

Noll-serie (0-serie)

Den sista Prototypen som tillverkas av Produkten, med syfte att användas i test.

Produkten

Den produkt (de produkter) som Konsulten har att utveckla i sitt Uppdrag.

Projektplan

Plan, innehållande bland annat tidplan, avstämningstidpunkter, beslutstidpunkter och mötestidpunkter, över hur Uppdraget skall genomföras.

Prototyp

En förlaga eller modell av Produkten.

Resultatet

Det slutliga resultatet av det utförda Uppdraget. Resultatet kan därvid bestå i Produkt, Prototyp, Noll-serie och/eller Konstruktionsritningar jämte annan avtalad teknisk dokumentation, eller annat avtalat Resultat.

Teknisk Specifikation

En detaljerad beskrivning över den Produkt som Konsulten skall utveckla i sitt Uppdrag, innehållande bland annat

prestandakrav och/eller funktionskrav. Beskrivningen kan avse en hel eller delar av en utvecklingsfas.

Testspecifikation

Specifikation över test som skall utföras av Beställaren på Resultatet eller Prototyper, innehållande testmetod samt parametrar för acceptans utifrån de kriterier som följer av den Tekniska Specifikationen.

Tidspillan

Tid då Beställaren tar Konsultens arbetstid i anspråk utan att Konsulten kan använda tiden för att utföra Uppdraget, t ex för att Konsulten, av orsak som inte beror på Konsulten, får vänta i Beställarens lokaler för att få tillgång till Beställarens utrustning.

Uppdraget

Samtliga tjänster som skall utföras enligt parternas avtal.

Ändring

Ändring av Uppdragets omfattning genom tillägg till eller ändringar av Teknisk Specifikation och/eller Projektplan.

3 Uppdragets omfattning

- 3.1 Uppdragets omfattning bestäms av kontraktshandlingarna. Om kontraktshandlingarna innehåller uppgifter som är motstridiga, skall handlingarna gälla i följande ordning, om inte annat avtalas:
- Kontrakt
 - Uppdragsbekräftelse
 - Beställning
 - Anbud
 - Förfrågningsunderlag
 - ABP 12
 - Övriga handlingar.
- 3.2 Konsulten skall, om inte annat avtalats, utifrån av Beställaren angiven Teknisk Specifikation och preliminära tidplan, upprätta Projektplan enligt p. 5. Projektplanen skall godkännas av Beställaren.
- 3.3 Konsulten skall, om så avtalats, ta fram en tillverkningsmetod för Produkten. Det åligger Beställaren att informera Konsulten om hos Beställaren befintliga produktionsmetoder, maskiner eller annan omständighet som är av betydelse för Beställaren vid framtagande av tillverkningsmetod.
- 3.4 Konsulten skall, om så avtalats, ta fram konstruktionsritningar för verktyg som är nödvändiga för produktionen av Produkten.
- 3.5 I Konsultens uppdrag ingår att ta fram teknisk dokumentation över Resultatet. Det åligger Beställaren att lämna instruktioner till Konsulten om vilken information om Produkten som skall framgå av dokumentationen.

4 Genomförande och organisation

- 4.1 Konsulten skall följa den Tekniska Specifikationen och Projektplanen vid utförande av Uppdraget. Konsulten skall genomföra sitt Uppdrag fackmässigt och med omsorg.
- 4.2 Parterna skall samråda och samarbeta vid Uppdragets genomförande.
- 4.3 Vardera part skall utse en kontaktperson eller kontaktpersoner för Uppdraget. Sådan person skall ha behörighet att företräda part med bindande verkan i ekonomiska eller andra frågor rörande Uppdraget.
- 4.4 Konsulten äger rätt att anlita underkonsult. Konsulten svarar för underkonsults arbete som för sitt eget.

5 Projektplan

- 5.1 I Projektplanen skall, om inte annat avtalats, anges avstämningstidpunkter och beslutstidpunkter.
- 5.2 Det åligger Beställaren att tillse att Konsulten kan följa i Projektplanen angivna tider, genom att lämna information och besked till Konsulten i nödvändig mån och inom skälig tid.
- 5.3 Parterna skall utan dröjsmål skriftligen informera den andre parten om omständighet som kan medföra förlängning av de i Projektplanen angivna tiderna. Med anledning av sådan information skall Konsulten lämna förslag till ändring av Projektplanen inom skälig tid. Om part underlåter att lämna sådan information, äger part inte åberopa omständigheten annat än om den andre parten insett eller bort inse att denna omständighet kan ha inverkan på tidplanen.
- 5.4 Konsulten har rätt till tidsförlängning om Konsulten försenats på grund av omständighet som denne inte orsakat, och som Konsulten inte rimligen kunnat undanröja.

6 Ändring av Uppdraget

- 6.1 Om Beställaren önskar ändra Uppdragets omfattning, den Tekniska Specifikationen och/eller Projektplanen skall Beställaren skriftligen framställa sin begäran till Konsulten. Konsulten får inte motsätta sig Beställarens begäran, om inte Konsulten kan visa skälig grund för sådan vägran. Som skälig grund avses bland annat om Konsulten saknar kompetens eller resurser för att utföra Ändringen.
- 6.2 Om Beställaren begär Ändring av Uppdraget enligt p. 6.1 äger Konsulten rätt till tidsförlängning samt rätt till justerat arvode enligt p. 7.6 och kostnader enligt p. 7.1.

7 Ersättning

- 7.1 Konsultens ersättning består av arvode samt ersättning för restid, Tidsspillan och kostnader enligt följande, om inte annat avtalats:
- Resekostnader och traktamente
 - Logi
 - Modell och/eller prototyp tillverkning
 - Materialinköp
 - Övriga i avtalet specificerade kostnader.
- Administrationspåslag utgår med tio procents påslag på havda och styrka kostnader enligt ovan, om inte annat avtalas.
- 7.2 Om inte annat avtalats är Konsultens arvode rörligt.
- 7.3 Parterna kan också avtala om fast arvode eller annan arvodesform, såsom incitamentsbaserat arvode och/eller bonus.
- 7.4 Vid rörligt arvode utgår arvode efter nedlagd tid och avtalat timarvode. Det åligger Konsulten att vid avtalat rörligt arvode presentera en Budget i samband med framtagande

av Projektplanen. Konsulten skall utan dröjsmål meddela Beställaren om risk finns för att Budgeten inte kommer att hållas, oavsett anledning.

- 7.5 Vid fast arvode utgår avtalad ersättning för Uppdraget.
- 7.6 Vid Ändring av Uppdragets omfattning, den Tekniska Specifikationen och/eller Projektplanen enligt p. 6.1 äger Konsulten rätt till ett justerat arvode.
- 7.7 Vid justering av fast eller rörligt arvode enligt p. 7.6 skall, om inte annat avtalats, parterna tillämpa avtalade timarvoden. För det fall överenskommelse om timarvoden inte har träffats skall, om inte annat avtalats, ersättning utgå enligt Konsultens vid var tid gällande prislista för de tjänster som avses förutsatt att berörda arvoden är skäliga.
- 7.8 Om inte annat avtalats, har Konsulten rätt att en gång per år indexreglera både avtalat fast och/eller rörligt arvode enligt Faktorprisindex för konsulttjänster, K84.
- 7.9 Konsulten har rätt till ersättning för övertidsarbete som beordras av Beställaren, om inte annat avtalats. För övertidsarbete som utförs utanför ordinarie arbetstid men efter kl. 06.00 och före kl. 20.00, helgfria vardagar debiteras avtalat timarvode multiplicerat med faktorn 1,5. Utförs övertidsarbete på annan tid debiteras avtalat timarvode multiplicerat med faktorn 2,0. Vid fast arvode skall, för det fall överenskommelse om timarvoden inte har träffats, ersättning utgå enligt Konsultens vid var tid gällande prislista för de tjänster som avses förutsatt att berörda arvoden är skäliga, samt i övrigt enligt vad som häri anges.
- 7.10 Konsulten har, utöver ovan angiven ersättning, rätt till ersättning för den mervärdesskatt som följer av författning.

8 Betalning

- 8.1 Betalning sker enligt mellan parterna avtalad betalningsplan. Om betalningsplan inte avtalats, äger Konsulten rätt att erhålla betalning för utfört och redovisat arbete samt nedlagda kostnader en gång per månad.
- 8.2 Betalning skall ske mot faktura, senast trettio dagar från fakturans utställningsdatum.
- 8.3 Vid Beställarens försening med betalning, skall Beställaren utge dröjsmålsränta med den vid var tid gällande referensräntan med ett tillägg om åtta procentenheter till dess full betalning sker.
- 8.4 Konsulten äger rätt att avbryta Uppdraget om Beställaren är försenad med betalning och inte efter skriftlig anmodan betalning skett inom fjorton dagar.
- 8.5 Vid rörligt arvode skall redovisning ske månadsvis av utfört arbete och Konsulten skall ange art och omfattning av utfört arbete under den tidsperiod som redovisningen avser, nedlagda kostnader och totalt på Uppdraget uppberättat arvode. Likaså skall anges antalet arbetstimmar samt relevant timarvode för i Uppdraget involverade personer.

9 Information

- 9.1 Beställaren skall överlämna handlingar och information som Konsulten behöver för att utföra Uppdraget. Beställaren ansvarar för att sådan information är korrekt.
- 9.2 Beställaren skall skriftligen lämna information om tredje parts programvara eller annan komponent (såsom t ex kretskort eller elektronik) som skall användas i Uppdraget och/eller i Resultatet, samt, om relevant, ange leverantör av sådan. Beställaren skall inneha samtliga nödvändiga rättigheter till sådana programvaror och/ eller komponenter för Uppdragets genomförande.
- 9.3 Parterna skall hålla varandra informerade om omständigheter som kan ha betydelse för Projektplanen, den Tekniska Specifikationen eller Uppdraget i övrigt.

9.4 Beställarens godkännande av ändringar av den Tekniska Specifikationen befriar inte Konsulten från ansvar. Konsulten är dock befriad från ansvar om Konsulten lämnat information om särskild risk med viss föreslagen lösning, och Beställaren godkänt sådan lösning.

10 Möten

10.1 Avstämningsmöten skall hållas i avtalad omfattning, samt skall skriftligen dokumenteras. Det åligger part att tillse att behörig person deltar vid sådant möte.

10.2 Vid avstämningsmöten skall parterna, om inte annat avtalats, avhandla frågor om projektstatus och projektets eventuella samordning med andra projekt. Vid behov ska parterna även avhandla frågor om ändring av Projektplanen och/eller den Tekniska Specifikationen, på uppdraget utarbetat arvode samt ändring av Budget.

10.3 Mellan parterna är krav på skriftlighet uppfyllt genom anteckning i mötesprotokoll.

11 Nyttjanderätt

11.1 Konsulten äger och behåller samtliga immateriella rättigheter, såsom upphovsrätt, mönsterskydd och/eller annan immateriell rättighet till Resultatet av Uppdraget, inklusive men inte utslutande till datorprogram, texter, modeller, konstruktionsritningar och/eller Prototyper.

11.2 Beställaren erhåller en icke-exklusiv och i tiden obegränsad rätt att nyttja Resultatet av Uppdraget för avtalat ändamål. Beställaren äger därvid rätt att, för avtalat ändamål, fritt överlåta eller upplåta nyttjanderätten till annan part, samt vid sitt nyttjande modifiera, ändra eller mångfaldiga Resultatet.

11.3 Vad avser tredje parts rättigheter till programvara och/eller andra komponenter som ingår i Resultatet och/eller Produkten skall p. 9.2 äga tillämpning.

11.4 Konsulten kan ej hållas ansvarig för intrång i tredje mans rättigheter i av Konsulten levererat Resultat, om Konsulten inte förfarit grovt vårdslöst. Det åligger inte Konsulten att i Uppdraget utföra en granskning av existerande patent eller andra rättigheter, om inte Parterna avtalat särskilt därom.

11.5 Om krav väcks mot Beställaren om intrång av tredje mans rättigheter i Resultatet av Uppdraget, åligger det Konsulten att på begäran bistå Beställaren i dennes försvar, mot erhållande av skälig ersättning. Konsulten skall, om intrång har skett på grund av Konsultens grova vårdslöshet eller uppsåtliga, ersätta Beställaren för kostnader med anledning av kravet, samt för sådan ersättning som Beställaren har att utge till tredje man. Konsulten har därvid rätt att ensam bestämma över försvaret mot sådan talan, samt föra förhandlingar om uppgörelse eller förlikning.

11.6 Konsultens ansvar enligt p. 11.5 ovan gäller endast om Beställaren inom skälig tid skriftligen underrättar Konsulten om sådana krav.

11.7 Om en uppfinning har tillkommit väsentligen som ett resultat av Uppdraget, har Beställaren rätt att inträda som rättsinnehavare, förutsatt att Konsulten enligt parternas avtal haft som Uppdrag att ta fram en teknisk lösning och uppfinningen är ett resultat av Uppdraget. Det åligger Konsulten att utan dröjsmål meddela Beställaren när en sådan uppfinning tillkommit. Det åligger Beställaren att utan dröjsmål, dock senast tre månader efter erhållande av sådant meddelande, uppges om Beställaren avser att utnyttja denna rätt. Parterna skall därvid utan dröjsmål samråda om skyddet för uppfinningens spridande till utomstående.

11.8 Konsulten innehar samtliga rättigheter till annan uppfinning som tillkommit i samband med Uppdraget än sådan som avses i p. 11.7 ovan.

11.9 Beställaren skall äga rätt att fritt nyttja rättighet till uppfinning som avses i p. 11.7 ovan. Om inte annat avtalas ska Beställaren äga rätt att, mot överenskommen skälig ersättning, fritt nyttja rättighet till uppfinning som avses i p. 11.8 ovan. Nyttjanderätt enligt denna p. 11.9 omfattar rätten att modifiera, ändra, mångfaldiga, upplåta och överlåta nyttjanderätten.

11.10 Oavsett om en uppfinning tillkommit enligt p. 11.7 eller p. 11.8 ovan ska Beställaren betala Konsulten sådan skälig ersättning som Konsulten har att utge med anledning av lag eller kollektivavtal till anställd person eller uppdragstagare som tagit fram uppfinningen, dock under förutsättning att Beställaren, vad gäller uppfinning som tillkommit enligt p. 11.8 ovan, valt att ta i anspråk rätten att nyttja uppfinningen.

12 Leverans och leveransförsening

12.1 Leverans av Resultatet samt andra delleveranser under Uppdragets utförande skall ske enligt de tider som följer av Projektplanen.

12.2 Risk för Resultatet övergår på Beställaren vid leverans. Leveransvillkor är fritt Beställarens lokaler i Sverige, om inte annat avtalats.

12.3 Uppdraget är slutfört när Faktisk Leveransdag inträtt.

12.4 Försening inträffar om Faktisk Leveransdag infaller efter Leveransdagen om inte annat avtalas.

12.5 Konsulten har rätt till tidsförlängning om denne försenas på grund av omständighet som följer av p. 6.2, eller på grund av omständighet som annan ansvarar för.

12.6 Vid försening som Konsulten ansvarar för har Beställaren rätt till skadestånd. Konsulten ansvarar dock inte, såvida inte grov vårdslöshet eller uppsåt föreligger, för indirekt skada eller förlust, såsom t ex utebliven vinst eller förlorad information. Vid fast arvode är Konsultens sammanlagda skadeståndsansvar begränsat till tio procent av fasta arvodets storlek. Vid rörligt arvode gäller att Konsultens sammanlagda skadeståndsansvar är begränsat till tio procent av avtalad Budget för Uppdraget.

12.7 Beställaren skall, för att inte förlora sin rätt till talan, skriftligen framställa krav på skadestånd till följd av försening senast tre månader från den dag Uppdraget slutförts eller annars upphört.

13 Test och acceptans

13.1 Om så avtalats, skall Konsulten ta fram en Testspecifikation, enligt vilken skall framgå hur Resultatet eller delleverans av Resultatet skall testas, samt andra kriterier för acceptans, såsom vilken felmarginal som får förekomma vid test av ett visst antal Produkter. Testspecifikationen skall godkännas av Beställaren.

13.2 Det åligger Beställaren att utföra i Testspecifikationen angivna tester inom skälig tid efter leverans av Resultatet eller delleverans av Resultatet. Konsulten skall äga rätt att delta vid sådana tester.

13.3 Resultatet av testet skall meddelas Konsulten skriftligen inom en månad från Faktisk Leveransdag.

13.4 Om Konsulten inte haft i uppdrag att ta fram en Testspecifikation skall Beställaren utifrån ett eget acceptanstest undersöka om Resultatet eller delleverans av Resultatet uppnår vad som följer av den Tekniska Specifikationen. Konsulten skall godkänna Beställarens egna acceptanstest samt beredas tillfälle att delta vid sådana test.

13.5 Om testresultatet uppnår de villkor som följer av Testspecifikationen är leveransen godkänd. För det fall Beställaren anser att avvikelser finns, skall detta skriftligen och utan dröjsmål meddelas Konsulten.

- 13.6 Kostnaden för test skall bäras av Beställaren.
- 13.7 Om Beställaren underlåter att skriftligen meddela resultat av test inom en månad från Faktisk Leveransdag skall Resultatet eller delleverans av Resultatet anses vara godkänt.

14 Ansvar för fel

- 14.1 Med fel avses avvikelse från den Tekniska Specifikationen, i den mån avvikelsen inte är oväsentlig.
- 14.2 Konsultens ansvar för fel enligt p. 14.1 ovan omfattar inte
- Fel i tredje parts programvara eller annan komponent eller fel orsakade av tredje parts information om sådan produkt, eller
 - fel som är orsakade av information som lämnats av Beställaren med anledning av Uppdraget, eller
 - fel orsakade av Beställaren, såsom ändringar eller ingrepp i Resultatet, eller Beställarens felaktiga användning av Resultatet.
- 14.3 Konsulten har både rättighet och skyldighet att inom skäligen tid avhjälpa fel som Konsulten ansvarar för. Felet skall avhjälpas utan kostnad för Beställaren, om Konsulten erhållit ersättning för det felaktigt utförda arbetet. Ansvar för att avhjälpa fel åligger Konsulten endast om fel påtalas inom ett år från den dag Uppdraget slutförts eller annars upphört.

15 Skadeståndsansvar

- 15.1 Konsulten ansvarar, med nedan angivna begränsningar, för skada som orsakas av Beställaren på grund av vårdslöshet vid Konsultens genomförande av Uppdraget.
- 15.2 Konsultens sammanlagda skadeståndsansvar skall vara begränsat till arvodets storlek, dock högst 120 prisbasbelopp om inte annat avtalats. Konsulten ansvarar dock inte för indirekt skada eller förlust, såsom t ex utebliven vinst eller förlorad information.
- 15.3 Beställaren skall, för att inte förlora sin rätt till skadestånd, skriftligen framställa krav på ersättning för skada senast tre månader efter det att Beställaren märkt eller bortmärka skadan, dock senast ett år från den dag Uppdraget slutförts eller annars upphört.

16 Upphörande av Uppdraget

- 16.1 Beställaren äger utan angivande av skäl rätt att säga upp avtalet till upphörande såvitt avser ej genomförda delar.
- 16.2 Konsulten äger därvid rätt till ersättning för utfört Uppdrag, skäligen avvecklingskostnader, havda och styrkta kostnader enligt avtalet samt för utebliven skäligen vinst på sådan del av Uppdraget som inte ska utföras.
- 16.3 Vid avbeställning enligt p. 16.1. ska Konsulten redovisa och överlämna Resultatet av utfört arbete till Beställaren senast när Beställaren fullgjort sin betalningsskyldighet.
- 16.4 Avtalet kan även sägas upp till omedelbart upphörande enligt följande:
- Om den andra parten väsentligt har brutit mot de åtaganden som följer av avtalet, och inte har vidtagit rättelse inom trettio dagar efter skriftlig anmodan därom, med hänvisning till denna p. 16.4.
 - Om den andra parten försatts i konkurs, inleder ackordsförhandlingar eller annars är på obestånd.
- 16.5 Uppsägning skall, för att vara giltig, ske skriftligen.
- 16.6 Om Konsulten säger upp avtalet på grundval av p. 16.4 a) eller b), äger Konsulten rätt till ersättning för utfört arbete, skäligen avvecklingskostnader, havda och styrkta kostnader enligt avtalet er samt för utebliven skäligen vinst på ej utförd del av Uppdraget.

- 16.7 Om Beställaren säger upp avtalet på grundval av p. 16.4 a) eller b), äger Konsulten rätt till ersättning motsvarande vad Resultatet av arbetet är värt.
- 16.8 Vid uppsägning enligt p. 16.4 skall Konsulten överlämna Resultatet till dittills utfört arbete till Beställaren, förutsatt att betalning skett enligt denna punkt 16.

17 Försäkring

- 17.1 Konsulten skall inneha erforderlig konsultansvarsförsäkring som motsvarar minst de ansvarsbelopp som följer av dessa allmänna bestämmelser. På begäran av Beställaren skall Konsulten uppvisa att sådan konsultansvarsförsäkring finns.

18 Force Majeure

- 18.1 Om part förhindras att fullgöra sina åtaganden enligt detta avtal av omständighet som part ej kunnat råda över, såsom t ex arbetskonflikt, ändrad myndighetsbestämmelse, myndighetsingripande, blixtnedslag, eldsvåda samt fel eller försening i tjänst från underkonsult eller av beställaren anvisad leverantör, på grund av omständigheter som häri angivits, skall detta utgöra befrielsegrund som medför framflyttning av tidpunkt för utförande av Uppdraget och befrielse från skadestånd och andra eventuella påföljder med anledning av sådan försening. Om Uppdragets fullgörande till väsentliga delar förhindras för längre tid än tre månader till följd av sådan omständighet som häri avses, äger part skriftligen säga upp avtalet till omedelbart upphörande. Vid sådan uppsägning har Konsulten rätt till ersättning för utfört arbete, skäligen avvecklingskostnader samt för havda och styrkta kostnader enligt avtalet. När betalning har skett har Beställaren rätt till resultatet av dittills utfört arbete.

19 Sekretess

- 19.1 Vardera parten förbinder sig att inte utan den andra partens skriftliga medgivande till tredje man, under Uppdragets utförande och under en tid av ett år därefter, lämna ut uppgifter om den andra parten som kan vara att betrakta som affärshemlighet. Som sådan avses alltid information som part angivit såsom konfidentiell.
- 19.2 Sekretessåtagandet gäller inte sådan uppgift som part kan visa har blivit känd för denne på annat sätt än genom Uppdraget eller uppgift som är allmänt känd. Sekretessåtagandet gäller inte heller i den mån information lämnas till tredje man som behöver informationen för genomförande av Uppdraget eller i den mån part är skyldig enligt lag eller borsregler att lämna ut viss uppgift.

20 Överlåtelse

- 20.1 Avtalet mellan parterna får inte överlåtas till annan part utan den andre partens medgivande.
- 20.2 Konsulten äger dock, utan Beställarens medgivande, överlåta rätten att ta emot betalning med anledning av Uppdraget.

21 Tillämplig lag och tvistelösning

- 21.1 Svensk lag äger tillämpning på dessa allmänna bestämmelser.
- 21.2 Tvist skall avgöras av allmän domstol, om parterna inte överenskommer om annat.
- 21.3 Konsulten äger dock alltid rätt att ansöka hos myndighet om betalning av ostridig och förfallen fordran som avser Uppdraget.